

Руководство пользователя

Модуль загрузки (импорта) отчетности в ПК «Свод-СМАРТ»

Орлова Наталья Николаевна

02.03.2018

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	2
1. Установка и использование модуля в конфигурации БГУ 2.0	3
1.1 Подключение модуля.....	3
1.2 Начало работы	8
1.2.1 Настройки соединения.....	10
1.2.2 Проверить версию ПК «Свод-СМАРТ».....	13
1.2.3 Проверка соединения.....	14
1.2.4 Активация модуля	14
1.3 Передача отчетности в ПК «Свод-СМАРТ».....	16
1.3.1 Выгрузка отчетов	16

ВВЕДЕНИЕ





Модуль загрузки (импорта) отчетности в ПК «Свод-СМАРТ» предназначен для передачи сформированной отчетности из ПК «1С: БГУ» в ПК «Свод-СМАРТ» по каналам связи в безфайловом режиме.

Модуль разработан для 1С: Предприятие 8.3 Бухгалтерия государственного учреждения редакции 2.0.

Модуль загрузки (импорта) отчетности в ПК «Свод-СМАРТ» – представляет собой внешнюю обработку для конфигурации Бухгалтерия государственного учреждения «1С: БГУ» в виде файла с расширением epf: «report2.0(ver 1.001).epf».

Условные обозначения

В документе используются следующие условные обозначения:

	Уведомление	Важные сведения о влиянии текущих действий пользователя на выполнение других функций модуля.
	Предупреждение	Важные сведения о возможных негативных последствиях действий пользователя.
	Предостережение	Критически важные сведения, пренебрежение которыми может привести к ошибкам.
	Замечание	Полезные дополнительные сведения, советы, общеизвестные факты и выводы.
[Активация]		Функциональные экранные кнопки.
СПРАВКА => О ПРОГРАММЕ		Навигация по пунктам меню и режимам.
<i>п. 2.1.1</i>		Ссылки на структурные элементы, рисунки, таблицы текущего документа.
<i>рисунок 5</i>		

Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

БГУ 2.0 – конфигурация Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0.

Модуль – модуль загрузки (импорта) отчетности в ПК «Свод-СМАРТ».

1. Установка и использование модуля в конфигурации БГУ 2.0

1.1 Подключение модуля

Конфигурация «Бухгалтерия государственного учреждения» редакция 2.0 содержит средства подключения произвольных дополнительных отчетов, печатных форм и обработок к базе данных. Подключение при этом происходит без изменения структуры конфигурации в пользовательском режиме.

Для подключения дополнительной внешней обработки модуля необходимо выполнить следующие действия:

1. Скачать файл установки модуля по ссылке:

<http://www.keysystems.ru/Updates/UpdateList.aspx?id={78D72D7A-9C3B-455A-990E-754A1265DBA2}>



Необходимо выбирать файл модуля, соответствующий установленной редакции конфигурации программы ПК «1С: БГУ».

2. Скопировать файл внешней обработки *report2.0(ver 1.001).epf* на компьютер, на который установлен 1С:Предприятие с конфигурацией БГУ 2.0.
3. Запустить 1С:Предприятие.
4. В главном окне 1С выбрать следующий пункт меню:

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ=>ПЕЧАТНЫЕ ФОРМЫ, ОТЧЕТЫ И ОБРАБОТКИ (Рисунок 1).

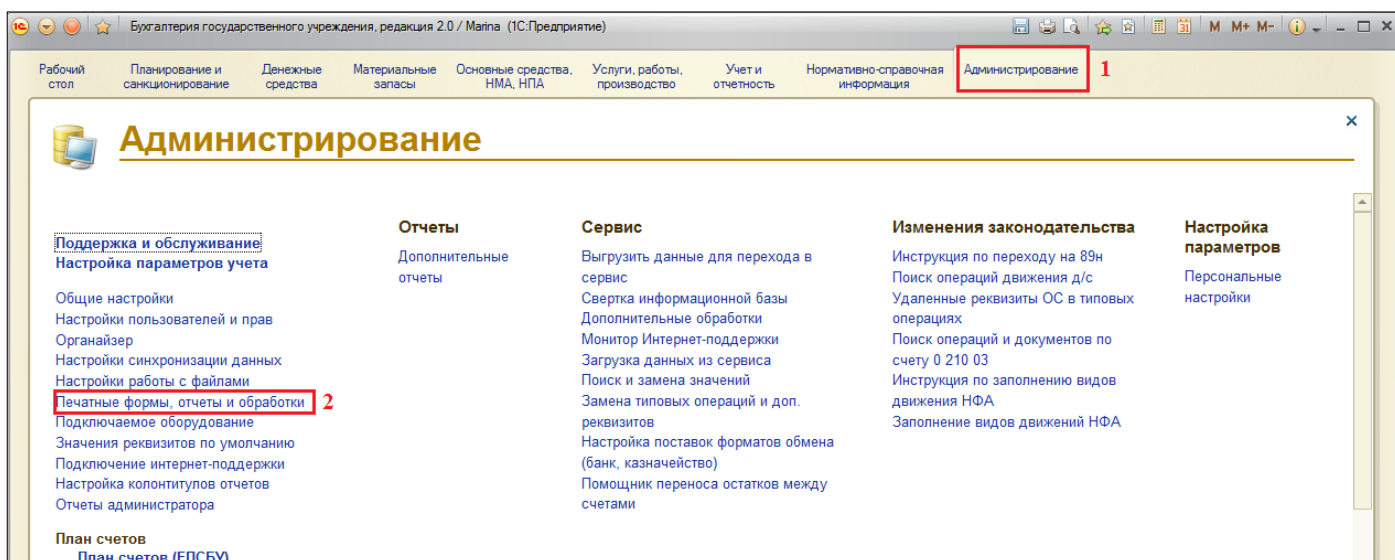


Рисунок 1 Печатные формы, отчеты и обработки.

После выполнения указанных действий откроется окно подключения дополнительных отчетов и обработок (Рисунок 2). Необходимо включить дополнительные отчеты и обработки и нажать на ссылку [Дополнительные отчеты и обработки].

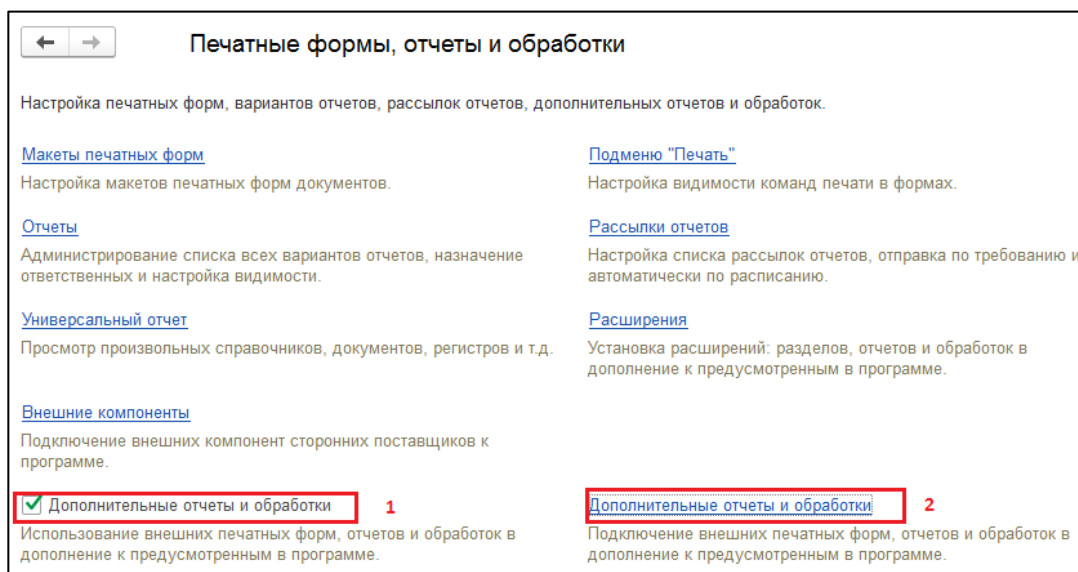
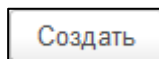


Рисунок 2 Окно подключения дополнительных отчетов и обработок.

5. В появившемся окне «Дополнительные отчеты и обработки» следует воспользоваться кнопкой



[Создать новый элемент списка (Ins)]. Откроется окно создания дополнительной обработки, в котором необходимо выбрать файл внешней обработки модуля (Рисунок 3). Далее следует выбрать сохраненный в 1 пункте файл и нажать [Открыть]. После выбора файла все необходимые поля в форме регистрации будут заполнены автоматически.

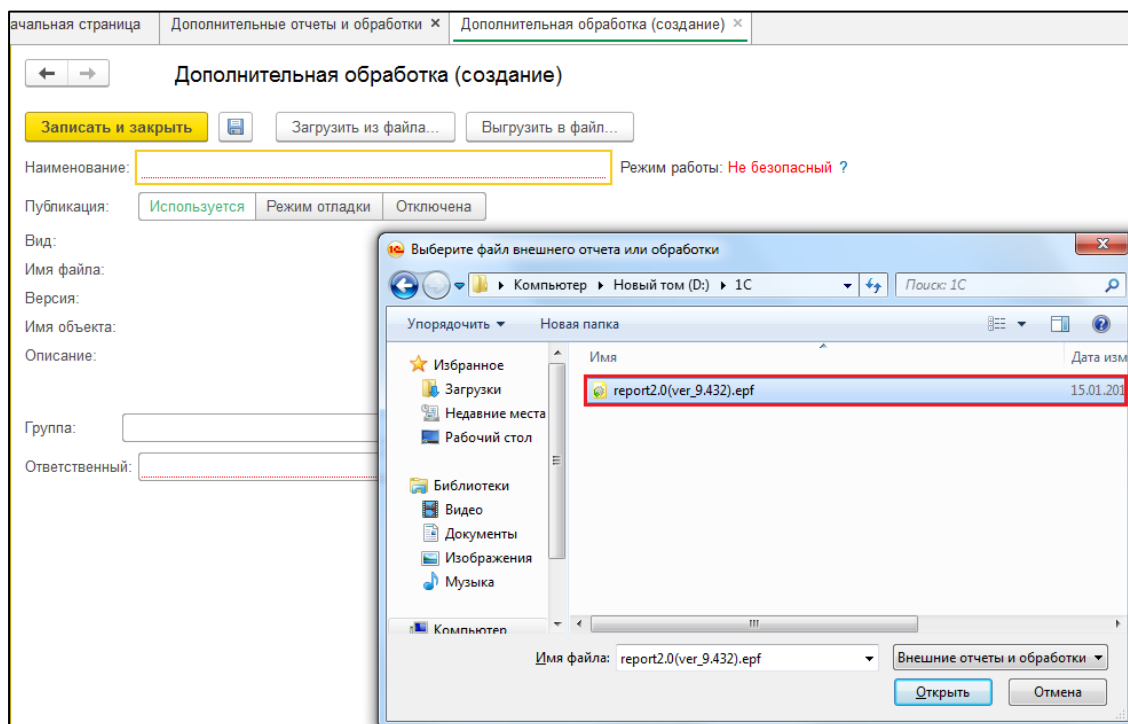


Рисунок 3 Добавление внешней обработки

6. В появившемся окне доступно изменение автоматически созданного наименования модуля внешней обработки. Далее необходимо указать разделы командного интерфейса, в которых будет отображаться модуль обработки. Для этого следует нажать на **[Не определено]** (*Ошибка! Источник ссылки не найден.*).

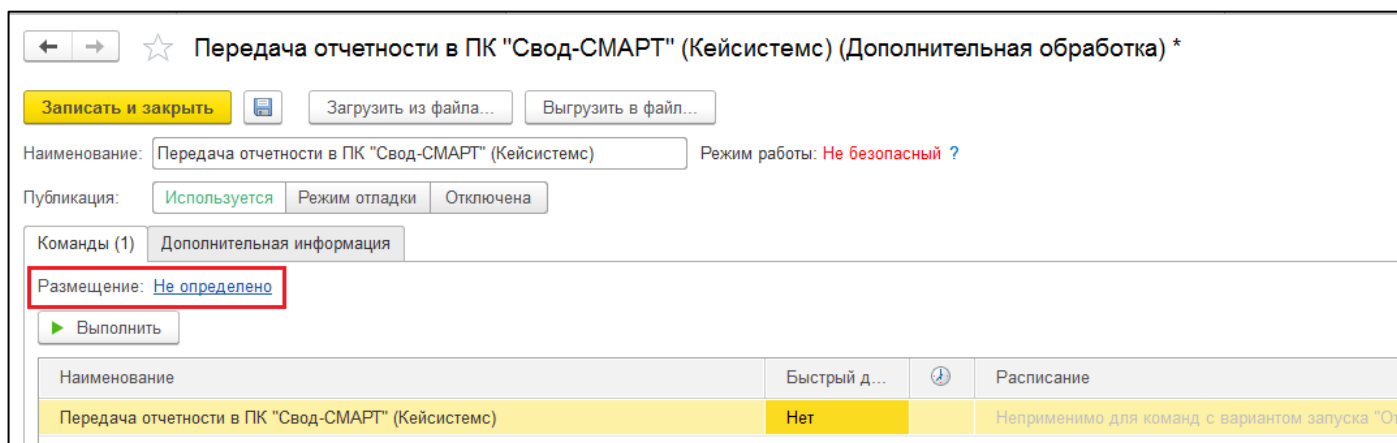


Рисунок 4 Настройка размещения модуля.

Появится окно выбора разделов командного интерфейса, в которых будет доступна обработка модуля. В списке необходимо отметить **[Раздел «Учет и отчетность»]** (*Ошибка! Источник ссылки не найден.*).

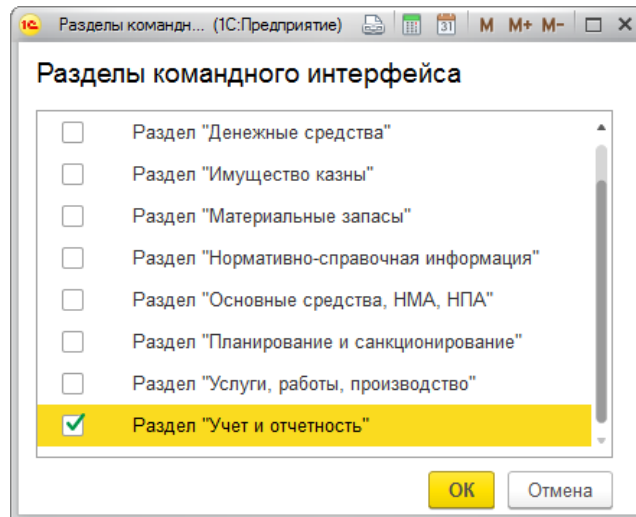



Рисунок 5 Выбор разделов командного интерфейса.

Далее необходимо указать пользователей, которым требуется открыть доступ к данной обработке модуля. Для этого следует воспользоваться кнопкой  [Выбрать] в поле быстрого доступа (

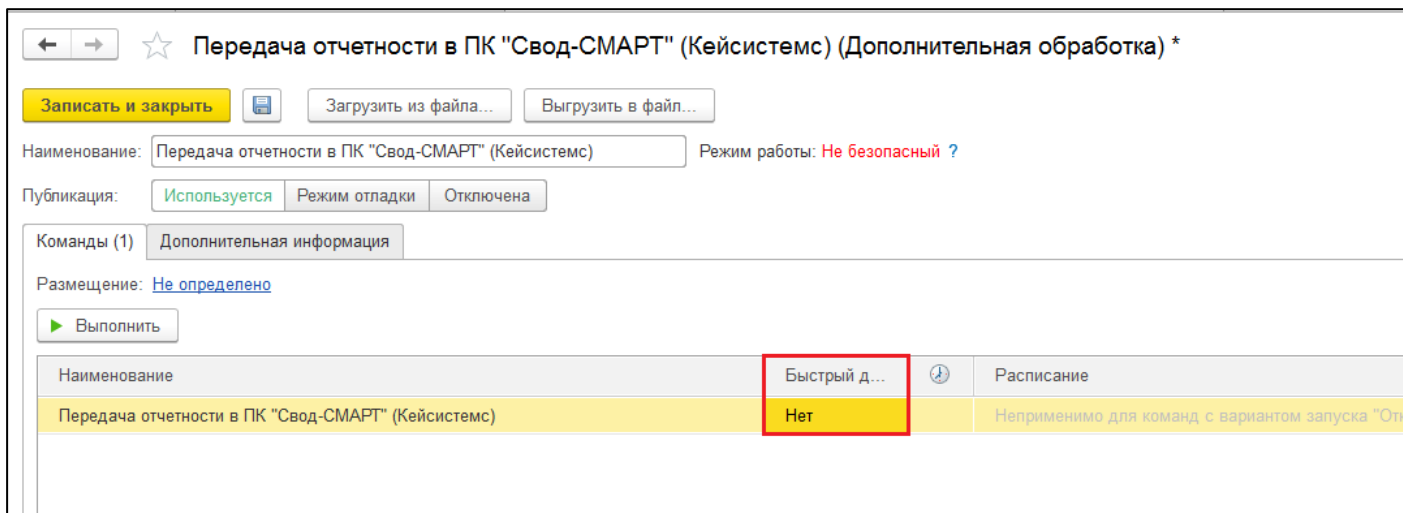


Рисунок 6 Настройка быстрого доступа.

).

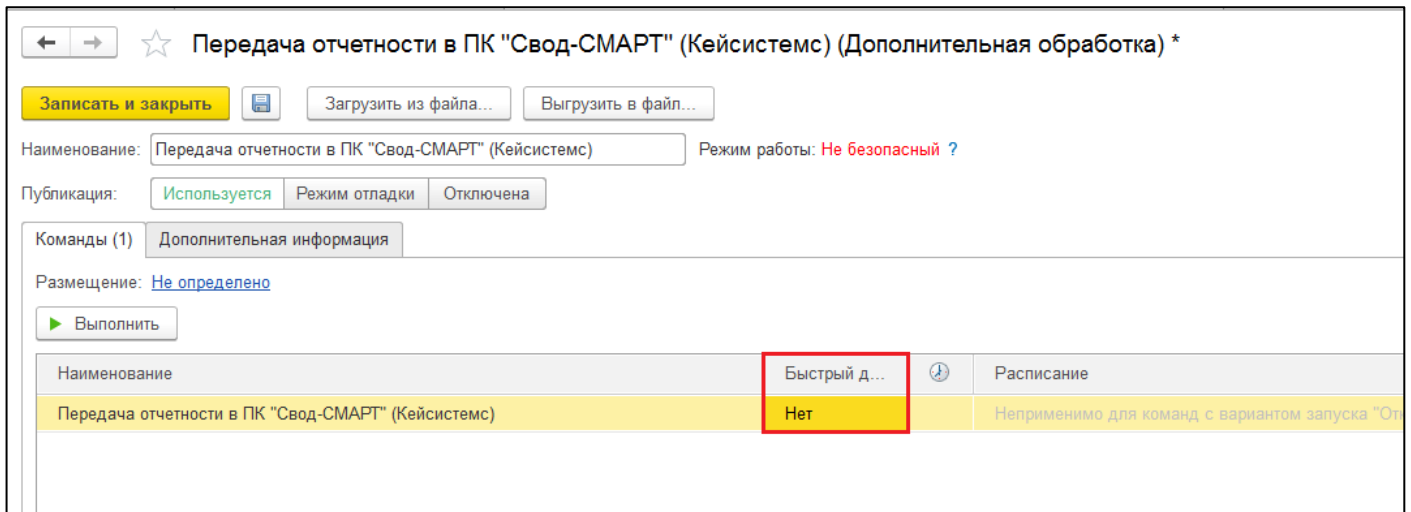



Рисунок 6 Настройка быстрого доступа.

Выбрать из списка определенных пользователей либо всех сразу и нажать  [ОК] (Рисунок 7).

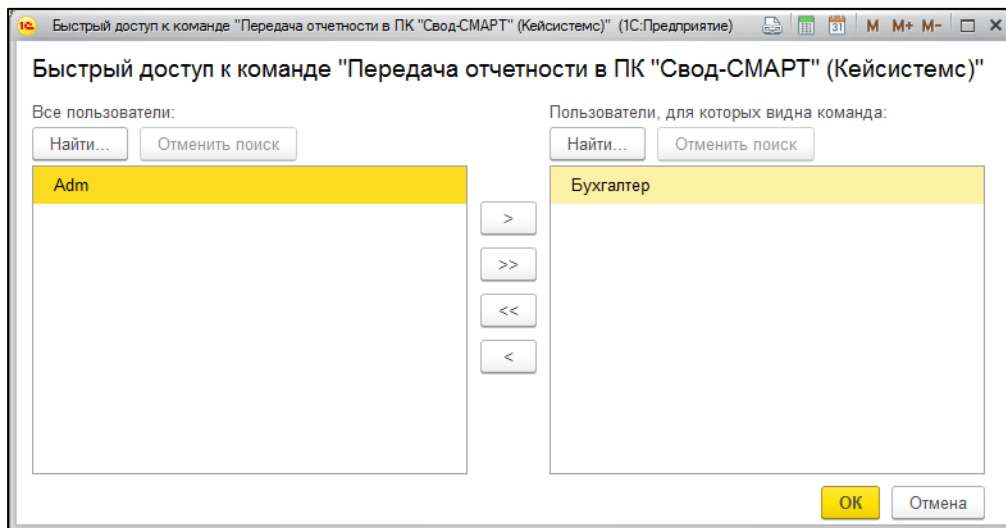




Рисунок 7 Выбор пользователей.

7. Для завершения подключения дополнительной внешней обработки модуля необходимо нажать на кнопку  [Записать объект и закрыть форму (Ctrl+Enter)] или  [Записать объект (Ctrl+S)] (Рисунок 8).

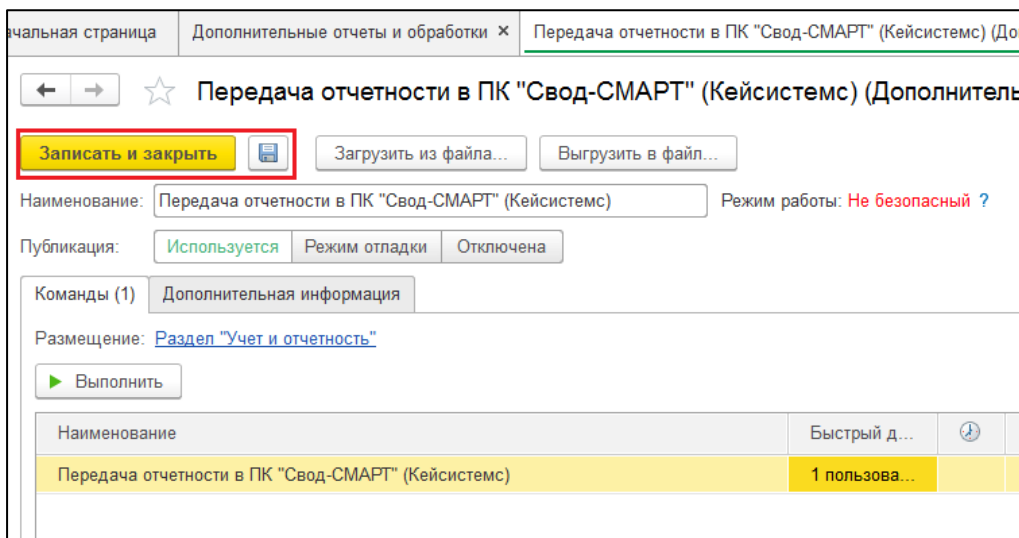


Рисунок 8 Сохранение модуля внешней обработки.

Модуль успешно сохранен. Он будет доступен в тех разделах, которые были указаны при создании.



После обновления конфигурации обработка не удаляется, так как она входит в состав информационной базы, а не конфигурации ПК «ИС: БГУ».

1.2 Начало работы

Для начала работы с модулем пользователю необходимо:

1. Открыть список дополнительных обработок выбранного раздела командного интерфейса, указанного при сохранении модуля. Для этого в главном окне ПК «ИС: БГУ» следует выбрать пункт меню: **УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ=>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАБОТКИ** (Рисунок 9).

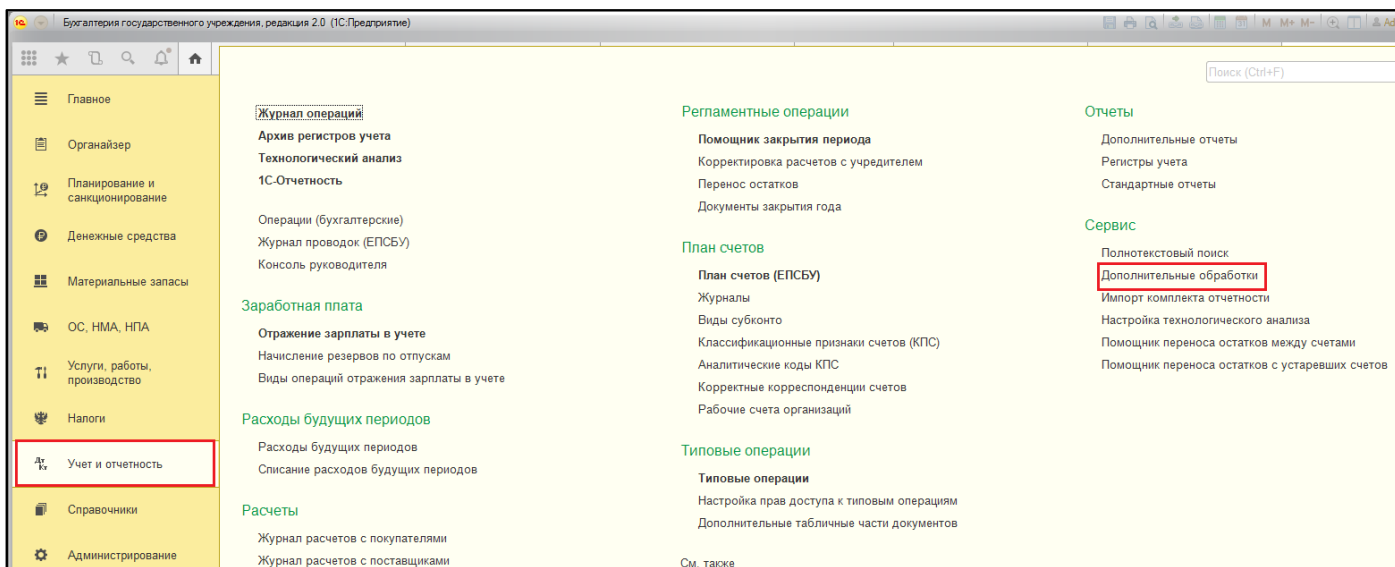



Рисунок 9 Дополнительные обработки раздела «Учет и отчетность».

2. Откроется окно запуска дополнительных обработок. Далее необходимо выбрать пункт «Передача отчетности в ПК «Свод-СМАРТ» (Кейсистемс)» и нажать кнопку  [Выполнить (Ctrl+Enter)] (Рисунок 10).

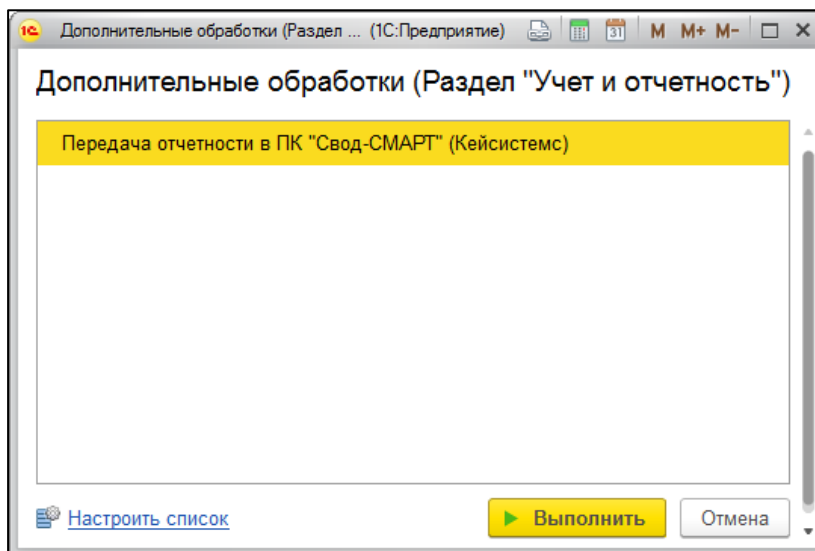


Рисунок 10 Запуск модуля.

3. На Главной странице окна модуля (Рисунок 11) представлены следующие элементы:

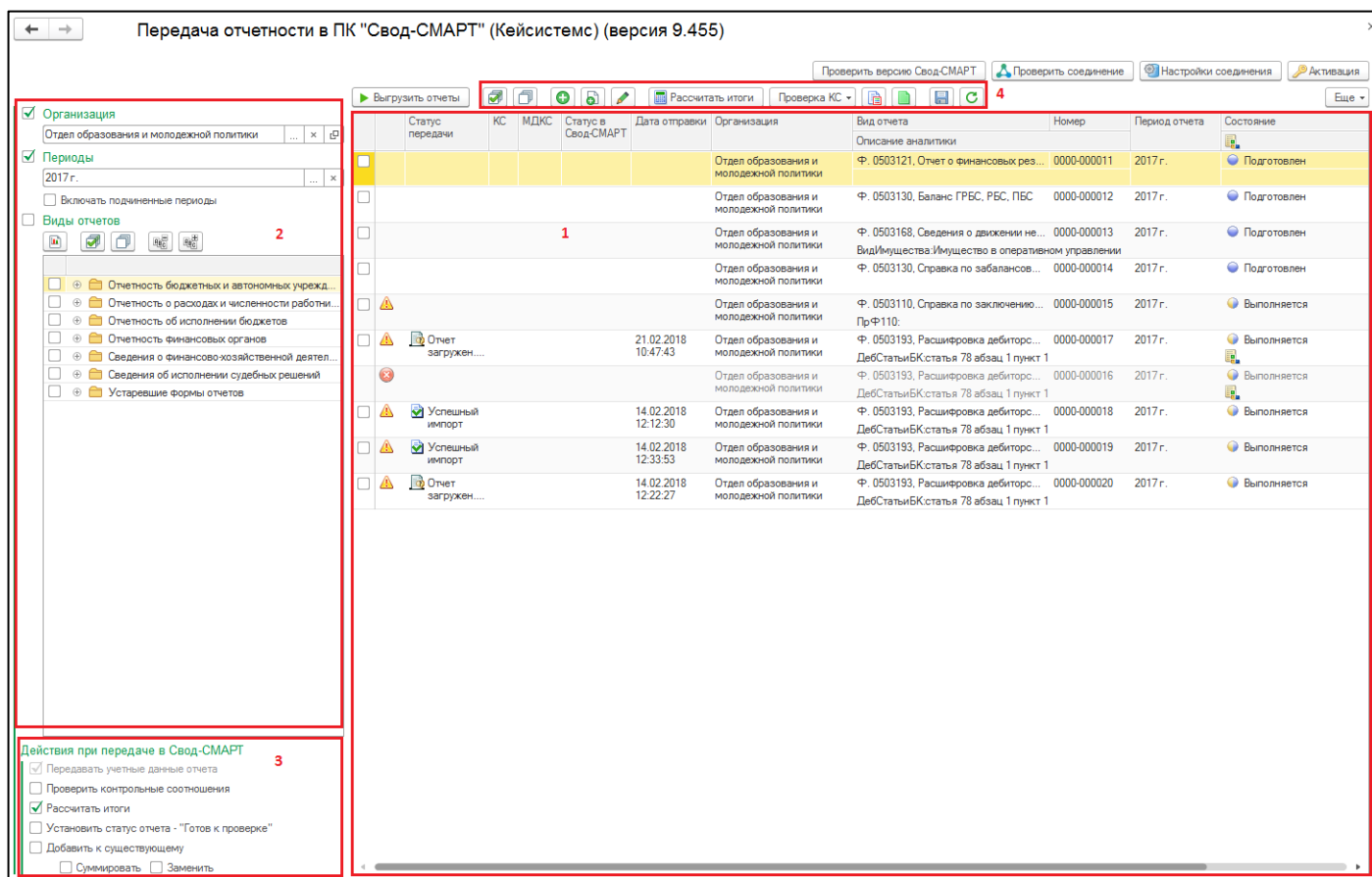


Рисунок 11 Окно модуля.

Пояснения к рисунку:

- (1) Таблица с отчетами регламентированной бухгалтерской отчетности.
Двойной клик по выбранному отчету открывает отчет в режиме просмотра и редактирования.
- (2) Область настройки отбора отчетов в таблице (1) по периоду, учреждению и виду отчета необходимых отчетов для передачи в ПК «Свод-СМАРТ».
- (3) Группа настроек «Действия при передаче в Свод-СМАРТ». Настройка дополнительных проверок отчета на стороне ПК «Свод-СМАРТ»:
 - Передавать учетные данные отчета** – передача отчетной формы с учетными данными.
 - Проверить контрольные соотношения** – проверка внутридокументных контрольных соотношений ПК «Свод-СМАРТ» переданного отчета.
 - Рассчитать итоги** – расчет итогов ПК «Свод-СМАРТ» переданного отчета.
 - Установить статус отчета - «Готов к проверке»** – переданному отчету в ПК «Свод-СМАРТ» устанавливается статус «Готов к проверке».
 - Добавить к существующему. Суммировать** - суммируются показатели уже существующих и переданных отчетов.
 - Добавить к существующему. Заменить** - показатели отчета заменяются данными переданного отчета.

(4) Командная панель таблицы (1):



[Отметить все] - Отметить все отчеты для передачи.



[Разметить все] - Снять все отметки с отчетов.



[Добавить новый элемент] - Создание нового элемента (отчета).



[Добавить новый элемент копированием предыдущего] - Добавление нового элемента копированием текущего. При выборе данной опции будет создана новая отчетная форма путем копирования отчета, строка которого в общем списке была выделена курсором.

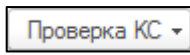


[Изменить (или открыть) текущий элемент] - изменить (или открыть) текущий элемент. Открывает выбранную отчетную форму.



Рассчитать итоги

[Список отчетов рассчитать итоги] – по кнопке происходит расчет значений итоговых ячеек в отчете. В контекстном меню данной кнопки имеется возможность выбрать расчет итогов как по всему отчету, так и только по текущей таблице.



Проверка КС ▾

[Проверка КС] – Меню работы с контрольными соотношениями.



Проверить внутридокументные КС

[Проверить внутридокументные КС] – по кнопке в выбранной форме происходит проверка внутридокументных контрольных соотношений.



Проверить междокументные КС

[Проверить междокументные КС] - по кнопке в выбранной форме происходит проверка междокументных контрольных соотношений.



[Проверить статусы в Свод-СМАРТ] – по кнопке проверяется статус ранее отправленных документов в ПК «Свод-СМАРТ».



[Установить статус «Готов к проверке»] – по кнопке у выбранной формы устанавливается соответствующий статус.




[Список отчетов сохранить в файл] - данная опция позволяет выгрузить отчетные формы во внутреннем формате ПК «Свод-СМАРТ».



[Обновить текущий список] - Обновить список отчетов в таблице.

1.2.1 Настройки соединения

В разделе  **[Настройки соединения]** указываются настройки для подключения к сервису веб-клиента ПК «Свод-СМАРТ» и параметры передачи данных. При нажатии кнопки «Настройка соединения» на экране появится окно (*Рисунок 12*):

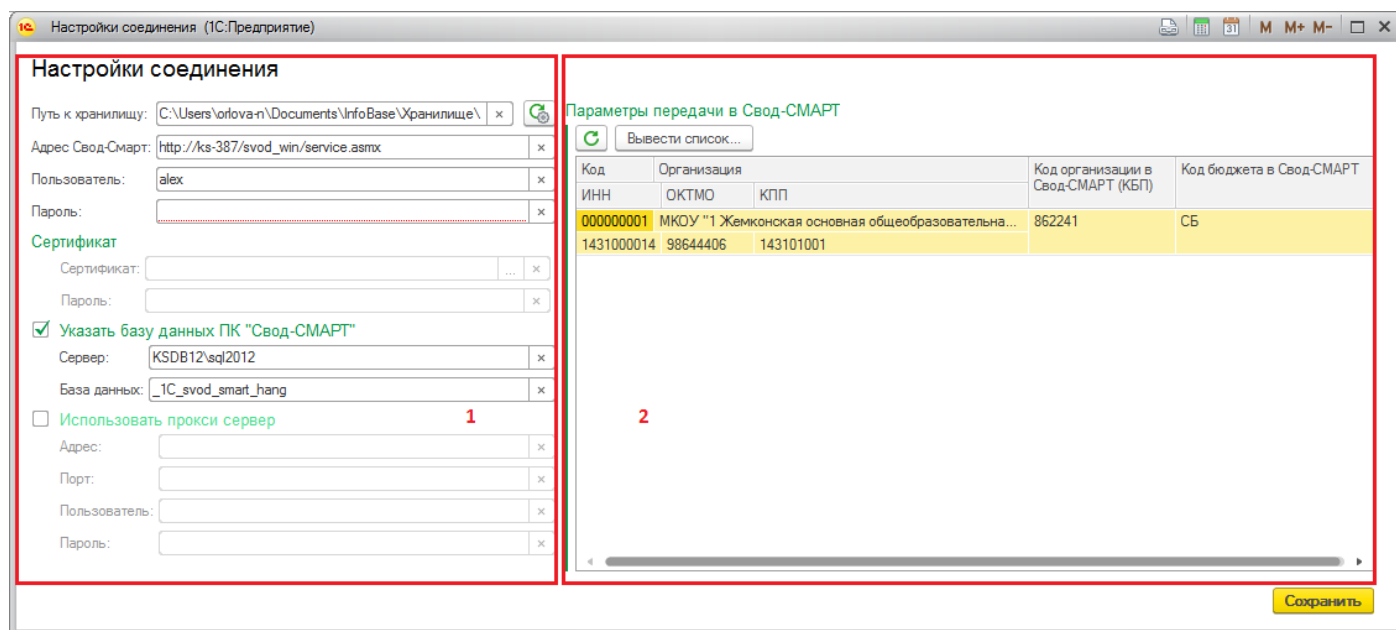


Рисунок 12 Настройка соединения

В области «**Настройки соединения**» (1) указываются настройки для подключения к сервису веб-клиента ПК «Свод-СМАРТ»:

«*Путь к хранилищу*» - общедоступный каталог для сохранения протоколов и статусов отправки документов.

«*Адрес Свод-Смарт*» - адрес веб-клиента или сервера приложений ПК «Свод-СМАРТ».

«*Пользователь*» - логин для доступа к комплексу ПК «Свод-СМАРТ».

«*Пароль*» - пароль для доступа к комплексу ПК «Свод-СМАРТ».

«*Сертификат*» - поле заполняется, если используется защищённое соединение.

Настройки «*Сервер*» и «*База данных*» указываются, если соответствующие настройки не указаны на сервисе ПК «Свод-СМАРТ».

«*Сервер*» - сервер СУБД ПК «Свод-СМАРТ».

«*База данных*» - база данных на сервере ПК «Свод-СМАРТ».

Группа настроек «*Использовать прокси-сервер*».

Если нужно использовать прокси соединение, тогда необходимо выбрать галкой «*Использовать прокси-сервер*» и указать настройки прокси: «*Адрес*», «*Порт*», «*Пользователь*» и «*Пароль*».

Для проверки *Адреса Свод-СМАРТ* можно вставить его в адресную строку браузера и после перехода по ссылке в окне браузера отобразится версия ПК «Свод-СМАРТ» и состояние работы сервиса (Рисунок 13).

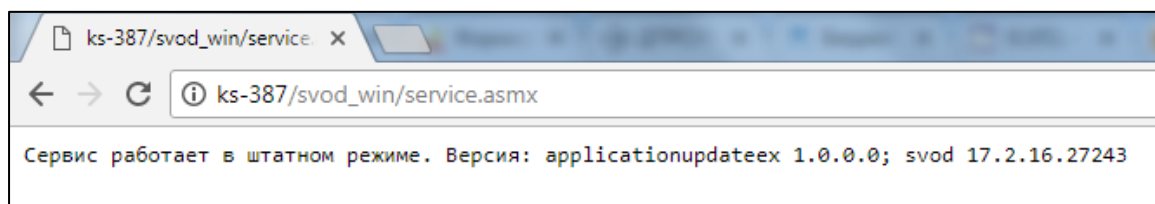


Рисунок 13 Страница сервиса ПК «Бюджет-СМАРТ».

Путь к хранилищу.

Данное «хранилище» предназначено для хранения различных данных (например, статусов отправки) вне информационной базы ПК «1С: БГУ» для сохранности структуры конфигурации и доступа любого пользователя модуля к протоколам передачи отчетов, статусам и общим настройкам соединения.

1 Файловый вариант.

Желательно указать путь к каталогу внутри папки хранения файловой базы (*Рисунок 14*):

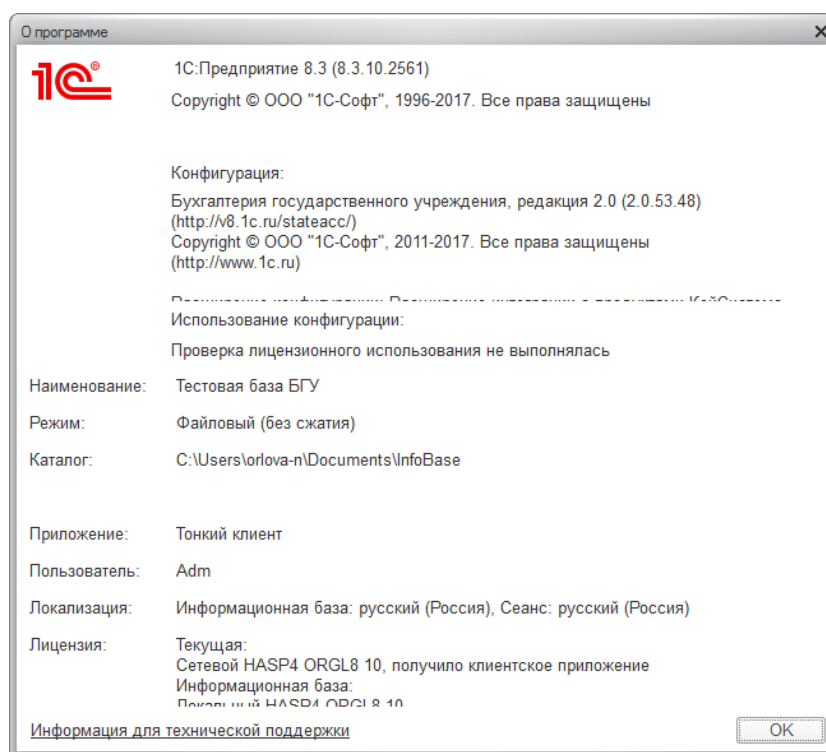


Рисунок 14 Окно «О программе»

В данном случае можно указать каталог **C:\Users\orlova-n\Documents\InfoBase\Хранилище**.


2 Клиент-серверный вариант.

Необходимо создать общедоступную сетевую папку с полными правами на запись и чтение для всех пользователей и указать его в поле «Путь к хранилищу». Например, **\\192.168.0.1\exchange\Хранилище**.

В области «**Параметры передачи в Свод-СМАРТ**» (2) указывается Код организации в Свод-СМАРТ (код бюджета получателя) и Код бюджета в Свод-СМАРТ, в соответствии с которыми определяется, в какой именно узел дерева организаций и бюджетов в ПК «Свод-СМАРТ» будет передан отчет из ПК «1С: БГУ».

Перед передачей необходимо убедиться:

- **Заполнены ли ИНН и ОКТМО организации** в ПК «1С: БГУ» и в ПК «Свод-СМАРТ»;
- **Совпадают ли ИНН и ОКТМО организации** в ПК «1С: БГУ» и в ПК «Свод-СМАРТ».

ИНН и ОКТМО соответствующей организации в ПК «Свод-СМАРТ» можно посмотреть в режиме Работа с отчетностью. Для этого необходимо встать на необходимый узел и по кнопке  [Реквизиты узла] откроется протокол, в котором указаны параметры и значения выбранной организации (Рисунок 15).

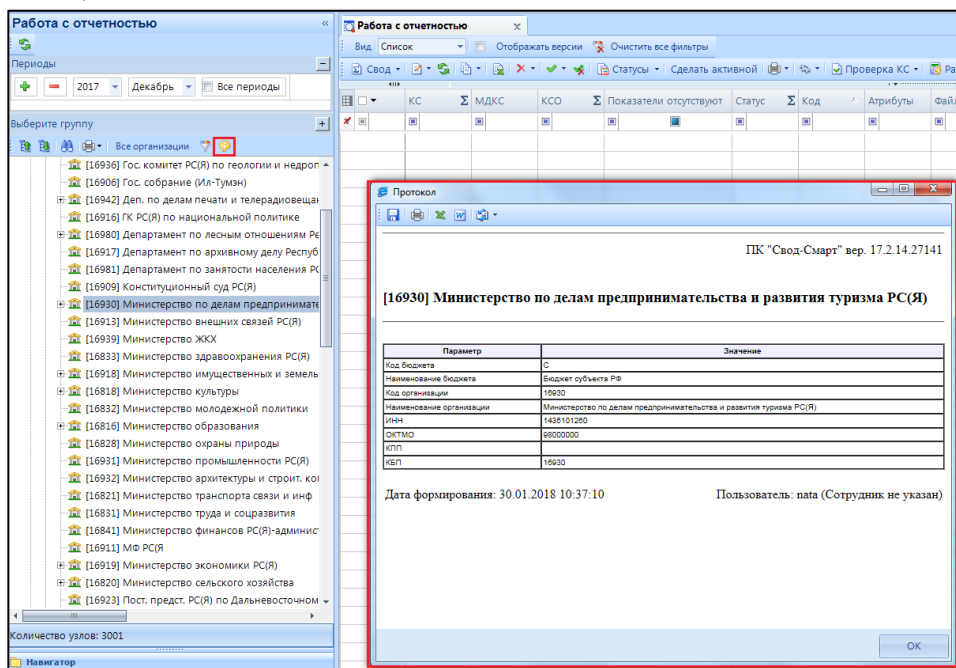
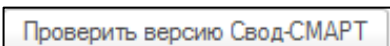
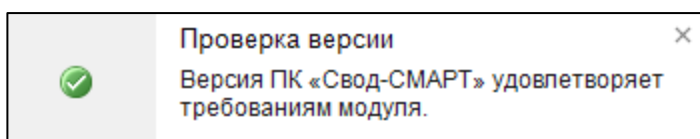


Рисунок 15 Работа с отчетностью в ПК «Свод-СМАРТ»


1.2.2 Проверить версию ПК «Свод-СМАРТ»

Версию веб-клиента ПК «Свод - СМАРТ» можно проверить, нажав на кнопку  [Проверить версию Свод-СМАРТ] в командной панели модуля в правом верхнем углу.

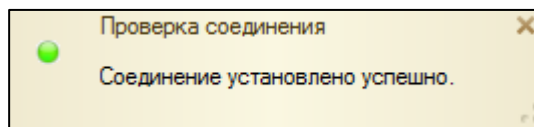
В случае корректной версии ПК «Свод-СМАРТ», появится всплывающее сообщение следующего вида:



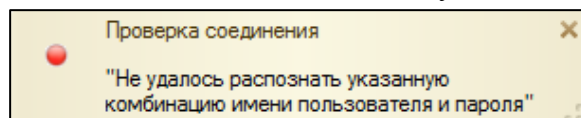
1.2.3 Проверка соединения

Для проверки соединения с сервисом веб-клиента ПК «Свод-СМАРТ» необходимо нажать на кнопку  [Проверить соединение] в командной панели модуля правом верхнем углу.

Если соединение установлено успешно, то появится всплывающее сообщение следующего вида:





Если соединение не установлено, появится соответствующее сообщение:



и в окне служебных сообщений появится текст ошибки.

1.2.4 Активация модуля

Перед началом передачи отчетности из ПК «1С: БГУ» в ПК «Свод-СМАРТ» необходимо активировать модуль.

1. Первоначально необходимо получить лицензионные ключи для организаций, отчетность которых планируется передавать в ПК «Свод-СМАРТ». Для этого следует обратиться в компанию «Кейсистемс»:
 - **Почтовый ящик:** info@keysystems.ru
 - **Web-страница:** <http://www.keysystems.ru>
 - **Телефон:** (8352) 323-323.
2. После получения ключа необходимо его активировать. Для этого в командной панели модуля правом верхнем углу следует воспользоваться кнопкой  [Активация].
3. В открывшемся окне активации (Рисунок 16) необходимо ввести полученный активационный ключ в соответствующее поле и нажать на кнопку  [Активировать].

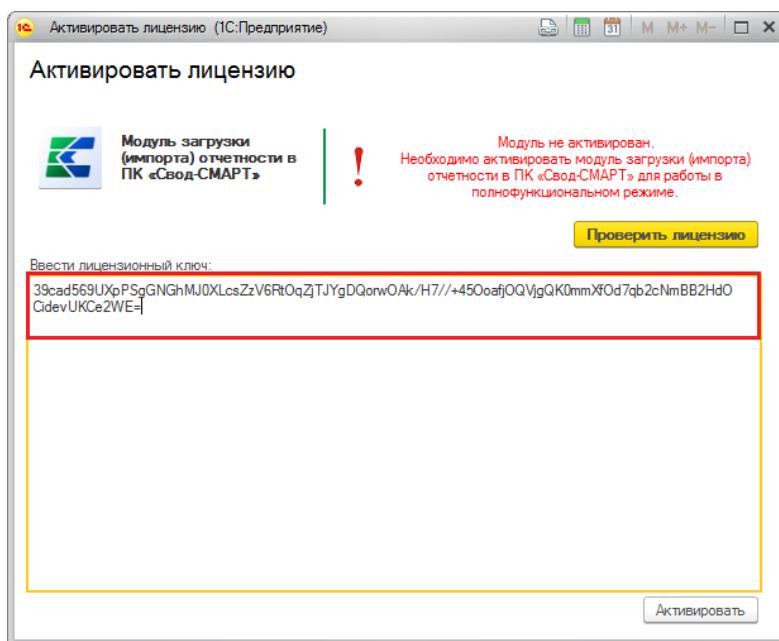


Рисунок 16 Окно активации

4. При успешной активации на экране появится диалоговое окно с параметрами лицензии (Рисунок 17).

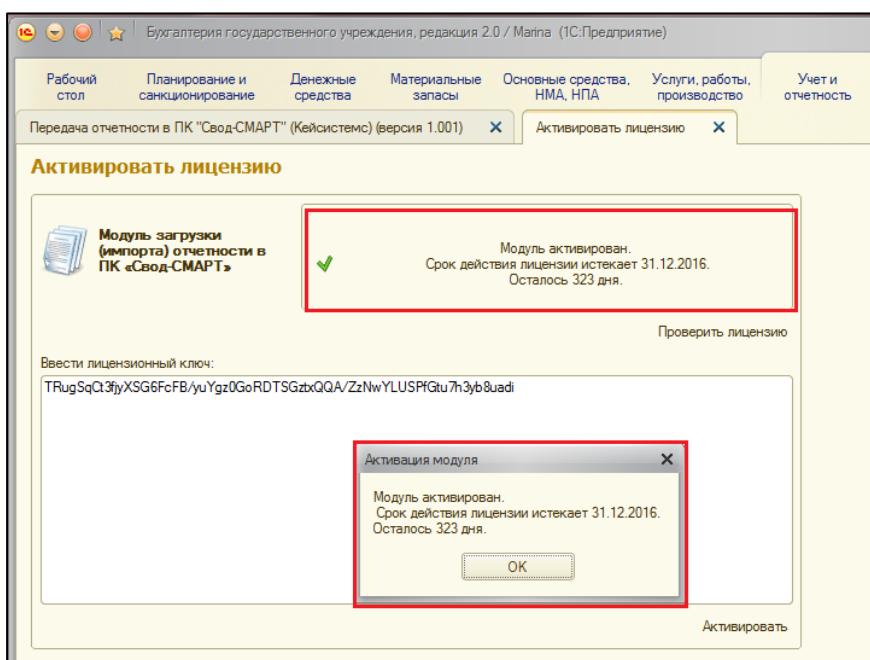


Рисунок 17 Успешная активация

5. Проверить все текущие лицензии можно, нажав на кнопку [Проверить лицензию] в окне активации (Рисунок 18).

Код	Организация	ИНН	Код по ОКТМО	Дата начала	Дата окончания	Осталось дней
000000001	Администр. Турин.гор.округа (район)	6656001739	65726000			
000000002	Комитет по управлению имуществом Администрации Туринского городско...	6656000615	65726000			
000000003	МКУ ТГО "Управление КС и ЖКУ"	6676003678	65726000			
000000004	Муниципальное образование г. Шумерля	6676003678	65726000000	27.01.2016 0:00:00	31.12.2016 0:00:00	323
000000005	test	1231231233				

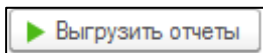
Рисунок 18 Текущие лицензии

1.3 Передача отчетности в ПК «Свод-СМАРТ»

1.3.1 Выгрузка отчетов

После того как все необходимые параметры будут заполнены и все необходимые ключи зарегистрированы можно приступить к передаче отчетности.

1. В списке отчетов необходимо отметить необходимые отчеты и нажать на кнопку



[Выгрузить отчеты] (Рисунок 19).

Статус передачи	КС	МДКС	Статус в Свод-СМАРТ	Дата отправки	Организация	Вид отчета	Номер	Период отчета
Успешный импорт				12.02.2018 14:44:11	МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503127. Отчет об и...	0000-000005	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503121. Отчет о ф...	0000-000006	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503123. Отчет о дв...	0000-000007	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503128. Отчет о пр...	0000-000008	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503130. Баланс ГР...	0000-000009	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503130. Справка п...	0000-000010	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503110. Справка п... ПрФ110:	0000-000011	2017г.
Успешный импорт				06.02.2018 9:10:09	МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503230. Справка п...	0000-000013	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503230. Разделите...	0000-000014	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503161. Сведения ...	0000-000019	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503162. Сведения ...	0000-000020	2017г.
<input checked="" type="checkbox"/>					МКОУ "1 Жемковская ...	Ф. 0503166. Сведения ...	0000-000022	2017г.

Рисунок 19 Передача отчетности.

2. В нижнем правом углу экрана появится окно-сообщение о ходе выполнения операции (Рисунок 20):

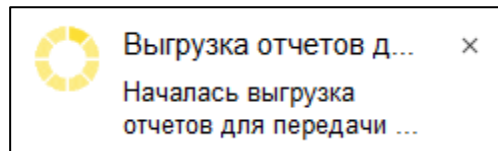


Рисунок 20 Выгрузка отчета из ПК «1С: БГУ» в ПК «Свод-СМАРТ»

3. При успешной передаче отчетности в ПК «Свод-СМАРТ» в списке отчетности появится соответствующий статус (Рисунок 21).

	Статус передачи	КС	МДКС	Статус в Свод-СМАРТ	Дата отправки	Организация	Вид отчета Описание аналитики	Номер	Период отчета
<input type="checkbox"/>						МКОУ "1 Жемконская ...	Ф. 0503127, Отчет об и... ПРП.501 (Отчетность в части нераспределенных д...	0000-000005	2017 г.
<input type="checkbox"/>		Успешный импорт			12.02.2018 14:44:11	МКОУ "1 Жемконская ...	Ф. 0503121, Отчет о ф...	0000-000006	2017 г.
<input type="checkbox"/>		Успешный импорт			13.02.2018 9:23:31	МКОУ "1 Жемконская ...	Ф. 0503123, Отчет о дв...	0000-000007	2017 г.

Рисунок 21 Статусы передачи отчетности.

4. После загрузки и обработки отчета ПК «Свод-СМАРТ» автоматически передает в ПК «1С: БГУ» протокол передачи отчета для отображения пользователю (Рисунок 22).

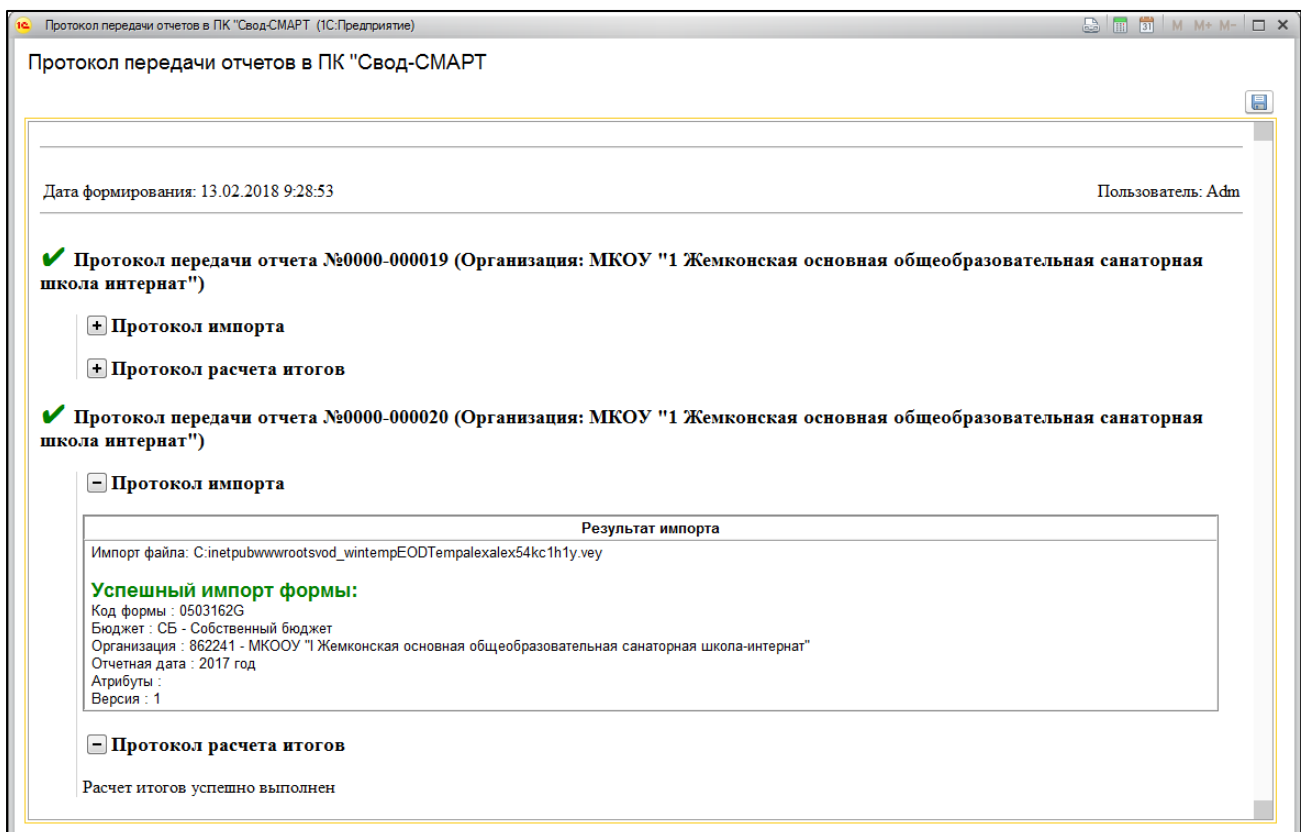


Рисунок 22 Протокол передачи нескольких отчетов.